

INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Memorando. Nro. 063-2023-GADMCH-A

FECHA DE INFORME (dd-mm-aaaa)

22-02-2023

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR

PAREDES VERA MARIO EDUARDO

PUESTO QUE OCUPA:

AUXILIAR DE TESORERÍA (E)

CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL

TENA - NAPO

NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR

DEPARTAMENTO FINANCIERO

SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL:

- **PAREDES VERA MARIO EDUARDO**

INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS

- **Domingo 12 de febrero de 2023**, A las 08h00, salí en vehículo privado de la ciudad de Zumba, llegando a la ciudad de Loja a las 13h00, para luego trasladarme a la ciudad de Tena a las 14h00, llegando a las 21h30, pernocté en la casa de un familiar.
- **Lunes 13 de febrero de 2023**, A las 07h45, salí en la ciudad de Tena, llegando al centro de capacitación a las 08h00 hasta 17h00, pernocté en la casa de un familiar.
- **Martes 14 de febrero de 2023**, Se continua en la mesa de ayuda en la ciudad de Tena de 08h00 a 17h00, pernocté en la casa de un familiar.
- **Miércoles 15 de febrero de 2023**, Se continua en la mesa de ayuda en la ciudad de Tena de 08h00 a 17h00, pernocté en la casa de un familiar.
- **Jueves 16 de febrero de 2023**, Se continua en la mesa de ayuda en la ciudad de Tena de 08h00 a 17h00, pernocté en la casa de un familiar.
- **Viernes 17 de febrero de 2023**, Se continua en la mesa de ayuda en la ciudad de Tena de 08h00 a 17h00, pernocté en la casa de un familiar.
- **Sábado 18 de febrero de 2023**, A las 07h00, salí en vehículo privado de la ciudad de Tena, llegando a la ciudad de Loja a las 15h00, y luego a las 15h45 salí con destino a la ciudad de Zumba, llegando a las 20h30.

Productos alcanzados:

- Asistir a la mesa de ayuda en la ciudad de Tena para cargar la información Financiera y Contable en la herramienta informática ESIGEF, trabajando con los Técnicos del Ministerio de Economía y Finanzas, para cerrar el año 2022 con las directrices de cierre y apertura 2023, con la finalidad de consolidar los Estados Financieros a Nivel Nacional.

ITINERARIO	SALIDA	LLEGADA	NOTA
FECHA (dd-mm-aaaa)	12-02-2023	18-02-2023	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.
HORA (hh:mm)	08h00	20h30	

TRANSPORTE							
TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA		
			FECHA dd-mm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mm-aaaa	HORA hh:mm	
TERRESTRE	PRIVADO	ZUMBA - LOJA	12-02-2023	08H00	12-02-2023	13h00	
TERRESTRE	PRIVADO	LOJA - TENA	12-02-2023	14H00	12-02-2023	21h30	
TERRESTRE	PRIVADO	TENA - LOJA	18-02-2023	07H00	18-02-2023	15h00	
TERRESTRE	PRIVADO	LOJA - ZUMBA	18-02-2023	15H45	18-02-2023	20h30	

NOTA: En caso de haber utilizado transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o boletos.

OBSERVACIONES

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO

Mario Paredes V.

EC. MARIO EDUARDO PAREDES VERA

NOTA

El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado

FIRMAS DE APROBACIÓN

FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO

Juan Fernando Rengel

ING. JUAN FERNANDO RENGEL

FIRMA DE LA O EL JEFE INMEDIATO DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD

José Alberto Jaramillo Nuñez

ING. JOSÉ ALBERTO JARAMILLO NUÑEZ



NOTA	FECHA	HORA	FECHA	HORA	ITINERARIO
	18-02-2023	08:00	12-02-2023	08:00	

DIRECCIÓN FINANCIERA – CONTROL PREVIO

LIQUIDACIÓN DE VIÁTICOS – DATOS GENERALES

APELLIDOS Y NOMBRES DEL SERVIDOR		PAREDES VERA MARIO EDUARDO			
CIUDAD – PROVINCIA DE SERVICIO INSTITUCIONAL		TENA – NAPO			
FECHA DE REVISIÓN – CONTROL PREVIO		23/02/2023			
NOMBRE DEL DOCUMENTO	DESCRIPCIÓN DEL DOCUMENTO	FECHA	SI	NO	OBSERVACIÓN
Orden de Pago	Nro. 079-2023-GADMCCH-A	22/02/2023	✓		
Informe de Servicios Institucionales	Memorando Nro. 063-2022-GADMCCH-A	22/02/2023	✓		
Solicitud de Servicios Institucionales		10/02/2023	✓		
Autorización Servicios Institucionales		10/02/2023	✓		

CÁLCULO:

VALOR DIARIO MÁXIMO A RECIBIR: \$80.00	DÍA / DETALLE	12/02/2023	13/02/2023	14/02/2023	15/02/2023	16/02/2023	17/02/2023
30% - (A)	VIÁTICO	\$ 24.00	\$ 24.00	\$ 24.00	\$ 24.00	\$ 24.00	\$ 24.00
FACTURAS: 70% - (B)	ALIMENTACIÓN	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00
	HOSPEDAJE	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00
(SUMA TOTAL B)	TOTAL ALIMENTACIÓN Y HOSPEDAJE	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00
TOTAL A RECIBIR POR DÍA (C = A + B)		\$ 24.00	\$ 24.00	\$ 24.00	\$ 24.00	\$ 24.00	\$ 24.00
TOTAL A RECIBIR A FAVOR DEL FUNCIONARIO (SUMA TOTAL C)		\$ 144.00					

OBSERVACIÓN: Retorna a la ciudad de Zumba el día 18/02/2023 desde las 07H00 hasta las 20H30, terminando el cumplimiento de los servicios institucionales, no sujeto a restitución de los valores percibidos y justificados los días de retorno, según normativa legal vigente de viáticos a servidores, obreros del sector público.

Elaborado por:	Ing. Gabriela Patricia Alba Núñez Auxiliar de Contabilidad	Firma:	
Aprobado por:	Ing. Karina Vargas Valdivieso Jefe de Contabilidad (E)	Firma:	