



**INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES**

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES  MEMORANDO N° 027-2023-GADMCCH-A	FECHA DE INFORME (dd-mmm-aaaa)  20 - 03 - 2023
--	--

**DATOS GENERALES**

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR JUAN FERNANDO RENGEL OJEDA	PUESTO QUE OCUPA: DIRECTOR FINANCIERO
CIUDAD – PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL ZAMORA – ZAMORA CHINCHIPE	NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR DIRECCIÓN FINANCIERA

**SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL:**  
INF. FERNANDO RENGEL DIRECTOR FINANCIERO

**INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS**

**INFORME DE ACTIVIDADES**

- **Martes 14 de marzo de 2023.** A las 17H00, salí de la ciudad de Zumba, en vehículo de servicio público, llegando a la ciudad de Loja a las 21H00, lugar donde pernocté en casa de familiares.
- **Miércoles 15 de marzo de 2023:** A las 07H00 salí con destino a la ciudad de Zamora, hasta las instalaciones de la Secretaría Técnica de la Circunscripción Territorial Especial Amazónica, a fin de mantener una reunión de trabajo con el Delegado de la Secretaría Técnica, sobre la distribución, destino y utilización de los fondos para el Desarrollo Sostenible Amazónico y el Fondo Común para la Circunscripción Territorial Especial Amazónica.
- **Miércoles 15 de marzo de 2023:** A las 16H00 salí de la ciudad de Zamora, con destino a la ciudad de Loja, Lugar donde pernocté en casa de familiares.
- **Jueves 16 de marzo de 2023:** A las 04H00 Salí de la ciudad de Loja con destino a la ciudad de Zumba, llegando a las 08H00 a trabajar sin novedad.

**PRODUCTOS ALCANZADOS**

- Se cumplió a cabalidad con lo encomendado por el Señor Alcalde en la reunión mantenida con el Delegado de la STCTEA.

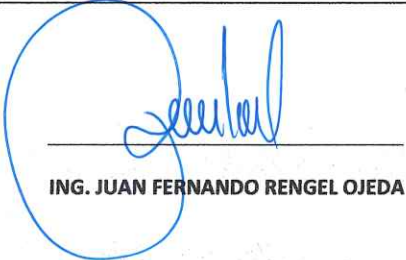




ITINERARIO	SALIDA	LLEGADA	NOTA
FECHA dd-mmm-aaa	14 - 03 - 2023	16 - 03 - 2023	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.
HORA hh:mm	17H00	08H00	

**TRANSPORTE**

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
TERRESTRE	TRANSPORTE PÚBLICO	ZUMBA – LOJA	14 - 03 - 2023	17H00	14 - 03 - 2023	21H00
TERRESTRE	TRANSPORTE PÚBLICO	LOJA – ZAMORA	15 - 03 - 2023	07H00	15 - 03 - 2023	08H30
TERRESTRE	TRANSPORTE PÚBLICO	ZAMORA – LOJA	15 - 03 - 2023	16H00	15 - 03 - 2023	17H30
TERRESTRE	TRANSPORTE PÚBLICO	LOJA – ZUMBA	16 - 03 - 2023	04H00	16 - 03 - 2023	08H00

NOTA: En caso de haber utilizado transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o boletos.

**OBSERVACIONES**

<p><b>FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO</b></p>  <p><b>ING. JUAN FERNANDO RENGEL OJEDA</b></p>	<p><b>NOTA</b></p> <p>El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado</p>
<p><b>FIRMAS DE APROBACIÓN</b></p>	
<p>FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO</p>  	<p>FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO</p>  
<p>NOMBRE: <b>ING. ALBERTO JARAMILLO NÚÑEZ</b></p>	<p>NOMBRE: <b>ING. ALBERTO JARAMILLO NÚÑEZ</b></p>

DIRECCIÓN FINANCIERA – CONTROL PREVIO					
LIQUIDACIÓN DE VIÁTICOS – DATOS GENERALES					
<b>APELLIDOS Y NOMBRES DEL SERVIDOR</b>		JUAN FERNANDO RENGEL OJEDA			
<b>CIUDAD – PROVINCIA DE SERVICIO INSTITUCIONAL</b>		ZAMORA			
<b>FECHA AUTORIZACIÓN DE COMISIÓN</b>		14/03/2023			
<b>FECHA INFORME DE COMISIÓN</b>		20/03/2023			
NOMBRE DEL DOCUMENTO	DESCRIPCIÓN DEL DOCUMENTO	FECHA	SI	NO	OBSERVACIÓN
Orden de Pago	Nro. 152-2023-GADMCCH-A	21/03/2023	✓		
Informe de Servicios Institucionales	Memorando N°261-2022-GADMCCH-A	20/03/2023	✓		
Solicitud de Autorización Comisión		14/03/2023	✓		

**CÁLCULO:**

VALOR DIARIO MÁXIMO A RECIBIR: \$130.00	DÍA / DETALLE	14/03/2023	15/03/2023
30%	VIÁTICO	\$ 39.00	\$ 39.00
FACTURAS : 70%	ALIMENTACIÓN	\$ 15.75	\$ 44.00
	HOSPEDAJE	\$ 0.00	\$ 0.000
100%	TOTAL ALIMENTACIÓN Y HOSPEDAJE	\$ 15.75	\$ 44.00
<b>TOTAL A RECIBIR POR DÍA</b>		<b>\$ 54.75</b>	<b>\$ 83.00</b>
MOVILIZACION		<b>TOTAL</b>	<b>40.00</b>
<b>TOTAL</b>		<b>\$ 177.75</b>	

**OBSERVACIÓN:** : Retorna a la ciudad de Zumba el día 16/03/2023 desde las 04H00 am hasta las 08H00,am terminando el cumplimiento de los servicios institucionales, sin sujeto a restitución de los valores percibidos y justificados los días de retorno, según normativa legal vigente de viáticos a servidores, obreros del sector público.

**RESPONSABLE DEL CONTROL:**

<b>Elaborado por:</b>	Gabriela Patricia Alba Núñez Auxiliar de Contabilidad	<b>Firma:</b>	
<b>Aprobado por:</b>	Lcda. Elizabeth Gómez Jefe de Contabilidad	<b>Firma:</b>	