

**INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES**

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES CONVOCATORIA PROVINCIAL NO. 55 29 DE AGOSTO DE 2022	FECHA DE INFORME (dd-mmm-aaaa)  05-09-2022
---	--

**DATOS GENERALES**

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR <b>JARAMILLO NUÑEZ JOSE ALBERTO, ING.</b>	PUESTO QUE OCUPA: <b>ALCALDE</b>
CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL  <b>ZAMORA - ZAMORA CHINCHIPE LOJA - LOJA</b>	NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR <b>ALCALDÍA</b>

SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL: ING. JOSE ALBERTO JARAMILLO NUÑEZ, ALCALDE; Y, SR. DARWIN JARAMILLO, CHOFER

**INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS**

- **Martes 30 de agosto de 2022.-** A las 17H00, salí desde la ciudad de Zumba con destino a Loja, en transporte institucional, llegando a las 21H00, lugar donde pernocté.
- **Miércoles 31 de agosto de 2022.-** A las 13H00, en el vehículo institucional, viaje a Zamora para asistir a la Sesión Ordinaria del Consejo Provincial, a realizarse el 31 de agosto de 2022, a las 15H00, en la Sala de Sesiones del GAD Provincial de Zamora Chinchipe
- **Jueves 1 de septiembre de 2022.-** a las 10H00, reunión con el Gerente de la Sucursal Sur del Banco de Desarrollo, para conjuntamente hacer las correcciones del Proyecto para la construcción del Parque Deportivo Familiar de la ciudad de Zumba.
- **Viernes 2 de septiembre de 2022,** A las 05H00 viaje a Zumba, llegando a las 09H00.

**PRODUCTOS ALCANZADOS:**

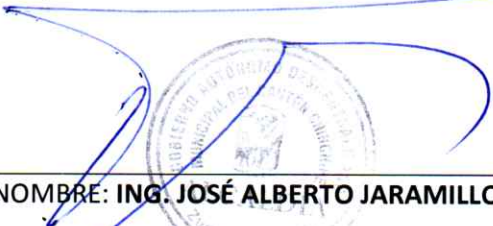

- ASISTIR A LA SESION ORDINARIA DEL CONSEJO PROVINCIAL A REALIZARSE EL 31 DE AGOSTO DE 2022, A LAS 15H00, EN LA SALA DE SESIONES DEL GAD PROVINCIAL DE ZAMORA CHINCHIPE.
- REVISIÓN DEL PROYECTO PARA CONSTRUCCIÓN DEL PARQUE DEPORTIVO Y FAMILIAR DE LA CIUDAD DE ZUMBA, CONJUNTAMENTE CON EL GERENTE DE LA SUCURSAL DEL BANCO DE DESARROLLO.

ITINERARIO	SALIDA	LLEGADA	NOTA
FECHA dd-mmm-aaa	30-08-2022	02-09-2022	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.
HORA hh:mm	17H00	09H00	

**TRANSPORTE**

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
TERRESTRE	VEHICULO CHEVROLET GRAN VITARA, PLACAS 2720	ZUMBA-LOJA	30-08-2022	17H00	30-08-2022	21H00
TERRESTRE	VEHICULO CHEVROLET GRAN VITARA, PLACAS 2720	LOJA - ZAMORA	31-08-2022	13H00	31-08-2022	14H00
TERRESTRE	VEHICULO CHEVROLET GRAN VITARA, PLACAS 2720	ZAMORA - LOJA	31-08-2022	18H00	31-08-2022	19H30
TERRESTRE	VEHICULO CHEVROLET GRAN VITARA, PLACAS 2720	LOJA - ZUMBA	02-09-2022	05H00	02-09-2022	09H00

NOTA: En caso de haber utilizado transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o boletos.

<b>OBSERVACIONES</b>	
<b>FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO</b>  <b>ING. JOSÉ ALBERTO JARAMILLO NUÑEZ</b>	<b>NOTA</b> El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá
<b>FIRMAS DE APROBACIÓN</b>	
<b>FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO</b>  <b>NOMBRE: ING. JOSÉ ALBERTO JARAMILLO NUÑEZ</b>	<b>FIRMA DE LA O EL JEFE INMEDIATO DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD</b>  <b>NOMBRE: ING. JOSÉ ALBERTO JARAMILLO NUÑEZ</b>

DIRECCIÓN FINANCIERA – CONTROL PREVIO					
LIQUIDACIÓN DE VIÁTICOS – DATOS GENERALES					
APELLIDOS Y NOMBRES DEL SERVIDOR		JARAMILLO NÚÑEZ JOSÉ ALBERTO			
CIUDAD – PROVINCIA DE SERVICIO INSTITUCIONAL		ZAMORA – ZAMORA CHINCHIPE			
FECHA AUTORIZACIÓN DE COMISIÓN		29/08/2022			
FECHA INFORME DE COMISIÓN		05/09/2022			
NOMBRE DEL DOCUMENTO	DESCRIPCIÓN DEL DOCUMENTO	FECHA	SI	NO	OBSERVACIÓN
Orden de Pago	Nro. 549-2022-GADMCCH-A	05/09/2022	✓		
Informe de Servicios Institucionales	S/N	05/09/2022	✓		
Solicitud de Autorización Comisión		29/08/2022	✓		

**CÁLCULO:**

VALOR DIARIO MÁXIMO A RECIBIR: \$130.00	DÍA / DETALLE	30/08/2022	31/08/2022
30%	VIÁTICO	\$ 39.00	\$ 39.00
FACTURAS : 70%	ALIMENTACIÓN	\$ 00.00	\$ 00.00
	HOSPEDAJE	\$ 80.00	\$ 80.00
100%	TOTAL ALIMENTACIÓN Y HOSPEDAJE	\$ 80.00	\$ 80.00
TOTAL A RECIBIR POR DÍA		\$ 119.00	\$ 119.00
TOTAL		\$ 238.00	
MOVILIZACIÓN – PASAJE AÉREO		\$ 00.00	
TOTAL		\$ 238.00	

**OBSERVACIÓN:** Retorna a la ciudad de Zumba, el día 02/08/2022 desde las 05H00, llegando a las 09h00, a Zumba, terminando el cumplimiento de los servicios institucionales, sin sujeto a restitución de los valores percibidos y justificados los días de retorno, según normativa legal vigente de viáticos a servidores, obreros del sector público.

**Nota: Proceso con 07 Fojas**

Elaborado por:	Gabriela Patricia Alba Núñez Auxiliar de Contabilidad	Firma:	
Aprobado por:	Ing. Karina Vargas Valdivieso Jefe de Contabilidad	Firma:	