



INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES	FECHA DE INFORME (dd-mmm-aaaa)
MEMORANDO N° 407-2022-GADMCCH-A	18 - 07 - 2022

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR JUAN FERNANDO RENGEL OJEDA	PUESTO QUE OCUPA: DIRECTOR FINANCIERO
CIUDAD – PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL PUYO - PASTAZA	NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR DIRECCIÓN FINANCIERA

SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL: ING. JUAN FERNANDO RENGEL OJEDA, DIRECTOR FINANCIERO DEL GADMCCH, ABG. JOSÉ ANTONIO CABRERA ÁLVAREZ

INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS

INFORME DE ACTIVIDADES

- **Miércoles 13 de julio de 2022.-** A las 07H00, salí de la ciudad de Zumba, en transporte público, llegando a la ciudad de Loja a las 11H00, para luego trasladarme en el vehículo de la Institución hasta la ciudad de Macas, lugar donde pernocté.
- **Jueves 14 de julio de 2022.-** A las 05H00, salí desde la Ciudad de Macas con destino a la Ciudad del Puyo legando a las 08H00, para luego ir hasta el Auditorio Principal de la Universidad Estatal del Puyo, lugar donde se realiza el taller de 08H30 hasta 17H00, pernoctando en la ciudad del Puyo.
- **Viernes 15 de julio de 2022.-** Se continúa con el taller en el Auditorio de la Universidad Estatal del Puyo del 08H30 a 17H00, pernoctando en la ciudad del Puyo.
- **Sábado 16 de julio de 2022.-** A las 04H00, salí de la ciudad del Puyo con destino a la ciudad de Zumba, llegando a las 15H00.

PRODUCTOS ALCANZADOS

- En la ciudad del Puyo, se asistió al taller teórico-práctico, sobre la Planificación en los Gobiernos Autónomos Descentralizados en el cuál se conoció la Normativa Legal para dicha Planificación; además, la Guía Metodológica e Insumos para la elaboración de POA
- También se conoció la norma legal vigente para la Elaboración de Presupuesto, Estimación de Ingresos y Programación de Gastos.
- Así mismo las asignaciones por Modelo de Equidad Territorial y Fondo de Desarrollo Sostenible Amazónico.

ITINERARIO	SALIDA	LLEGADA	NOTA Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.
FECHA dd-mmm-aaa	13 - 07 - 2022	16 - 07 - 2022	
HORA hh:mm	07H00	15H00	

TRANSPORTE

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
TERRESTRE	TRANSPORTE PÚBLICO	ZUMBA - LOJA	13 - 07 - 2022	07H00	13 - 07 - 2022	11H00
TERRESTRE	TRANSPORTE INSTITUCIONAL	LOJA – PUYO	13 - 07 - 2022	12H00	14 - 07 - 2022	08H00
TERRESTRE	TRANSPORTE INSTITUCIONAL	PUYO - LOJA	16 - 07 - 2022	04H00	16 - 07 - 2022	15H00

NOTA: En caso de haber utilizado transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o boletos.

OBSERVACIONES

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO

NOTA



ING. JUAN FERNANDO RENGEL OJEDA

El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendrá que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado

FIRMAS DE APROBACIÓN

**FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL
SERVIDOR COMISIONADO**

**FIRMA DE LA O EL JEFE INMEDIATO DE LA O EL RESPONSABLE DE
LA UNIDAD**



NOMBRE:

ING. JOSÉ ALBERTO JARAMILLO NUÑEZ



NOMBRE:

ING. JOSÉ ALBERTO JARAMILLO NUÑEZ

DIRECCIÓN FINANCIERA – CONTROL PREVIO

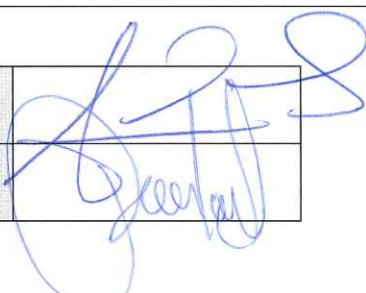
LIQUIDACIÓN DE VIÁTICOS – DATOS GENERALES

APELLIDOS Y NOMBRES DEL SERVIDOR	RENGEL OJEDA JUAN FERNANDO				
CIUDAD – PROVINCIA DE SERVICIO INSTITUCIONAL	PUYO- PASTAZA				
FECHA AUTORIZACIÓN DE COMISIÓN	11/07/2022				
FECHA INFORME DE COMISIÓN	18/07/2022				
NOMBRE DEL DOCUMENTO	DESCRIPCIÓN DEL DOCUMENTO	FECHA	SI	NO	OBSERVACIÓN
Orden de Pago	Nro. 0403-2022-GADMCCH-A	18/07/2022	✓		
Informe de Servicios Institucionales	Memorando N°407-2022-GADMCCH-A	18/07/2022	✓		
Solicitud de Autorización Comisión		12/07/2022	✓		

CÁLCULO:

VALOR DIARIO MÁXIMO A RECIBIR: \$130.00	DÍA / DETALLE	13/05/2022	14/05/2022	15/05/2022
30%	VIÁTICO	\$ 39.00	\$ 39.00	\$ 39.00
FACTURAS : 70%	ALIMENTACIÓN	\$ 26.24	\$ 51.25	\$ 30.00
	HOSPEDAJE	\$ 30.00	\$ 33.60	\$ 33.60
100%	TOTAL ALIMENTACIÓN Y HOSPEDAJE	\$ 56.24	\$ 84.85	\$ 66.60
TOTAL A RECIBIR POR DÍA		\$ 95.24	\$ 123.85	\$ 105.60
TOTAL			\$ 321.69	
MOVILIZACIÓN			\$ 15.00	
TOTAL + MOVILIZACIÓN			\$ 336.69	

OBSERVACIÓN: Retorna a la ciudad de Zumba, el día 16/07/2022 desde las 04H00 con destino a la ciudad de Loja para luego trasladarme a Zumba llegando a las 15h00, terminando el cumplimiento de los servicios institucionales, sin sujeto a restitución de los valores percibidos y justificados los días de retorno, según normativa legal vigente de viáticos a servidores, obreros del sector público.

Elaborado por:	Gabriela Patricia Alba Núñez Auxiliar de Contabilidad	Firma:	
Aprobado por:	Ing. Juan Fernando Rengel Ojeda Director Financiero del GADMCCH	Firma:	