

Informe de Gestión  
Mensual Servicio  
Desarrollo Infantil  
Modalidad Centros  
Desarrollo Infantil - CDI  
del Gobierno Autónomo  
Descentralizado  
Municipal del Cantón  
Chinchipe

JULIO  
2020

**Contenido**

|                                          |   |
|------------------------------------------|---|
| 1. Datos del Servicio.....               | 2 |
| 2. Avance de Indicadores de gestión..... | 2 |
| 3. Gestión Técnica del Servicio .....    | 4 |
| 4. Propuestas de Mejora .....            | 5 |
| 5. Anexos .....                          | 6 |

## SERVICIO DESARROLLO INFANTIL MISIÓN TERNURA – CENTROS DE DESARROLLO INFANTIL

### 1. Datos del Servicio

| DATOS DE INFORMACIÓN  |                                                                                                              |
|-----------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Nombre del Servicio:  | MISION TERNURA – CENTROS DE DESARROLLO INFANTIL                                                              |
| Zona:                 | 7                                                                                                            |
| Distrito:             | 19D01 YACUAMBI-ZAMORA MIES                                                                                   |
| Representante legal:  | ING. JOSÉ ALBERTO JARAMILLO NÚÑEZ                                                                            |
| Dirección:            | CALLE 12 DE FEBRERO                                                                                          |
| Teléfono y mail:      | 072308029 / <a href="mailto:gobiernoautonomod.chinchipe@gmail.com">gobiernoautonomod.chinchipe@gmail.com</a> |
| Fecha de Elaboración: | 03/08/2020                                                                                                   |

### UBICACIÓN GEOGRÁFICA DONDE SE EJECUTARÁ EL PROYECTO

| Cantón         | Parroquia | Unidad de Atención | Cobertura | Nro. Niñas | Nro. Niños | Nro. Educadoras |
|----------------|-----------|--------------------|-----------|------------|------------|-----------------|
| CHINCHIPE      | ZUMBA     | CDI "DIVINO NIÑO"  | 39        | 18         | 21         | 4               |
| <b>TOTALES</b> |           | <b>No. UA. 1</b>   | <b>39</b> | <b>19</b>  | <b>21</b>  | <b>4</b>        |

### 2. Avance de Indicadores de gestión de acuerdo al proyecto 2020 aprobado

| SITUACIÓN DE LAS PERSONAS ACOGIDAS |                                                                                                                                                                            | META PLANTEADA | CUMPLIMIENTO META | OBSERVACIONES                                                                         |
|------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|-------------------|---------------------------------------------------------------------------------------|
| a).                                | Porcentaje de niños/niñas y mujeres gestantes en condiciones de pobreza y vulnerabilidad atendidos por la unidad.                                                          | 100%           | 97%               | 30 Niños/as vulnerables<br>5 Extra vulnerables<br>4 No vulnerables                    |
| c).                                | Porcentaje de mujeres gestantes atendidas que cuentan con libreta integral de salud, (otorgada por el MSP).                                                                | 0%             | 0%                | No se cuenta con lineamientos desde el MIES.                                          |
| d).                                | Porcentaje de niños y niñas atendidos que cuentan con la libreta integral de salud. (Otorgado por MSP).                                                                    | 100%           | 100%              | Los 39 niños tienen la Libreta Integral.                                              |
| e).                                | Porcentaje de niños y niñas atendidos mensualmente por el MSP                                                                                                              | 100%           | 100%              | Prioritariamente son atendidos los niños/as que tienen anemia, bajo peso, baja talla. |
| f).                                | Porcentaje de niñas y niños que tienen el número de controles anuales de salud, de acuerdo a la edad registrado en la Libreta Integral de Salud LIS (Otorgado por el MSP). | 100%           | 100%              | Registro de controles en la Libreta Integral de Salud.                                |

|            |                                                                                                                                                                |      |      |                                                                                                          |
|------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>g).</b> | Porcentaje de mujeres gestantes atendidas, con controles de salud registrados en la LIS (Otorgado por el MSP).                                                 | 100% | 0%   | No atendemos a mujeres gestantes.                                                                        |
| <b>h).</b> | Porcentaje de educadoras que aprueban los cursos de formación continúa.                                                                                        | 100% | 100% | Algunas Educadoras no les han facilitado la clave de acceso.                                             |
| <b>i).</b> | Porcentaje de Unidades de Atención que cuentan con menaje en condiciones óptimas.                                                                              | 100% | 100% |                                                                                                          |
| <b>j).</b> | Porcentaje de Educadoras de CDI que cumplen con las competencias laborales específicas en las Normas Técnicas.                                                 | 50%  | 50%  | Educadoras son Bachilleres, en nuestro medio no hay profesionales como indica la NT.                     |
| <b>k).</b> | Porcentaje de Unidades de Atención que alcanzan semaforización entre verde o amarilla a la aplicación mensual de ficha BPM según protocolo de externalización. | 100% | 100% | Alcanza una semaforización verde                                                                         |
| <b>l).</b> | Porcentaje de familias que participan de los procesos de capacitación y reuniones de trabajo.                                                                  | 100% | 86%  | Continuar socializando la importancia delo servicio que brinda este proyecto en atención a los niños/as. |
| <b>m).</b> | Porcentaje de Unidades de Atención que cuentan el Plan de Acción.                                                                                              | 100% | 100% |                                                                                                          |



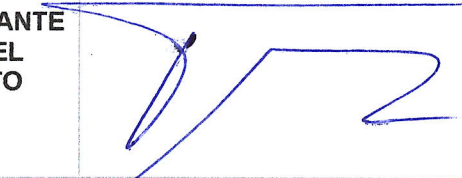
### 3. Gestión Técnica del Servicio / logros y dificultades

| GESTIÓN                                                   | ACTIVIDADES                                                                                                           | LOGROS                                                                                                                       | DIFICULTADES                                                                                                | MEDIOS DE VERIFICACIÓN                                                                      |
|-----------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------|
| Búsqueda activa                                           | Aplicación de la ficha de vulnerabilidad y determinación de usuario de servicio de desarrollo infantil                | Atender en el servicio niños y niñas en situación de pobreza y vulnerabilidad como son: 34 NN con desnutrición, anemia, etc. | Existen familias de pobreza y vulnerabilidad que aún no acceden al servicio por que no valoran el servicio. | Fichas de vulnerabilidad que reposan en el CDI y que son aplicadas por la Coordinadora CDI. |
| Control de salud                                          | Seguimiento a la emisión de la Libreta Integral de Salud a madres gestantes en los Establecimientos de Salud del MSP. | Ninguna                                                                                                                      | No se cuenta con lineamientos desde el MIES.                                                                | Ninguna.                                                                                    |
|                                                           | Seguimiento a la emisión de la Libreta Integral de Salud a niños y niñas en los establecimientos de Salud del MSP.    | Niños y niñas cumplen con el esquema de Vacunas.                                                                             | Ninguna                                                                                                     | Listado y fotos de niños/as, atendidos en el CDI, por parte del MSP.                        |
|                                                           | Seguimiento nominal a niños/as con problema de desnutrición.                                                          | Son atendidos mensualmente por el MSP.                                                                                       | Ninguna                                                                                                     | Listados enviados al MSP al MIES. Resultado exámenes médicos.                               |
| Coordinación intersectorial MSP                           | Coordinación territorial con el Establecimiento de Salud a nivel local al cual está vinculado el CDI.                 | Que los niños y niñas sean atendidos oportunamente.                                                                          | Ninguna                                                                                                     | Oficios de gestión.                                                                         |
| Fortalecimiento de capacidades del personal de educadoras | Apoyo y seguimiento a educadoras de los servicios CDI que apurban los cursos de formación continua.                   | Personal capacitado, logrando el desarrollo Integral de los niños y niñas.                                                   | Ninguna                                                                                                     | Listado de Educadoras que obtuvieron Certificado de Formación Continua.                     |
| Condiciones de manejo de los CDI                          | Seguimiento, mantenimiento, reposición de Menaje necesario para el funcionamiento de los servicios.                   | Contar con menaje seguro para brindar un servicio de calidad.                                                                | Ninguna                                                                                                     | Informe Mensual de la aplicación de la ficha BPM.                                           |

|                                             |                                                                                                                                                             |                                                                                          |                                                                            |                                                                                |
|---------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Calidad del servicio</b>                 | Evaluaciones permanentes a educadoras de los servicios en base a la Norma Técnica CDI.                                                                      | Educadoras capacitadas para brindar una atención de calidad a los niños/as.              | El personal del Centro Infantil se cambia cada 5 o 6 meses.                | Contratos con el Personal otorgados por el GAD-CH.                             |
|                                             | Seguimiento mensual al servicio de alimentación contratado y seguimiento al cumplimiento de los planes de mejora, según aplicación mensual de la ficha BMP. | Garantizar el cumplimiento de Protocolo de Externalización y la calidad de alimentación. | Ninguna.                                                                   | Ninguna.                                                                       |
| <b>Calidad de la alimentación</b>           | Conformación de los comités de la familia de los CDI.                                                                                                       | El CDI ya tiene el Comité formado para el año 2020.                                      | Ninguna.                                                                   | Actas.                                                                         |
|                                             | Sensibilización a familias sobre temas de participación y corresponsabilidad.                                                                               | Familias se capacitan en temas que ayuda a desarrollo de sus hijos/as.                   | No tenemos un 100% de padres que participen, se continuara concientizando. | Listado de padres de familia presentes, según formato de Escuelas de Familias. |
| <b>Participación familiar y comunitaria</b> | Elaboración de los planes de Acción Anual.                                                                                                                  | Se desarrollan actividades de acuerdo a los planes.                                      | Ninguna.                                                                   | Archivadores en la oficina y en digital.                                       |

#### 4.- Propuestas de Mejora

1. Es de vital importancia que los señores padres de familia que nos apoyen realizando las actividades diarias en casa para el desarrollo y bienestar de los niños/as.
2. Debido a la emergencia sanitaria a nivel nacional por el COVID-19 se tienen que quedar en casa por precautelar la salud y bienestar de los niños/as y toda su familia.
3. Continuar trabajando en equipo conjuntamente con las compañeras educadoras en beneficio y bienestar de los niñas/as, para contribuir en el desarrollo de los niñas/os, familias y comunidad.

|                | Nombre                                                               | Cargo                                  | Firma                                                                                                                                                                      |
|----------------|----------------------------------------------------------------------|----------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Elaborado por: | Econ. Mario Eduardo Paredes Vera                                     | COORDINADOR<br>CDI (E)                 | <br> |
| Aprobado por:  | Ing. José Alberto Jaramillo Núñez<br>ALCALDE DEL GAD<br>DE CHINCHIPE | REPRESENTANTE<br>LEGAL DEL<br>PROYECTO |                                                                                          |

## ANEXO FOTOGRAFÍAS

